

メール設定手順 (Windows10 メール)

Windows10に標準の「メール」でしらねットのメールをご利用の際の設定手順です。

*注 Windows8の「メール」では設定できません。Windows8でご利用の場合は「Windows Liveメール」をご利用ください。

準備：

弊社からご送付の書類でメールアドレスとパスワードをご確認ください。

* 2012年以降メールアドレス、パスワードが変更されております。

「メール」の起動：

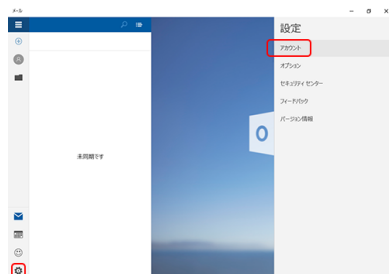


デスクトップから「メール」をクリックします。「メール」がない場合は「スタート」をクリックし、アプリ一覧から「メール」を選んでクリックします。

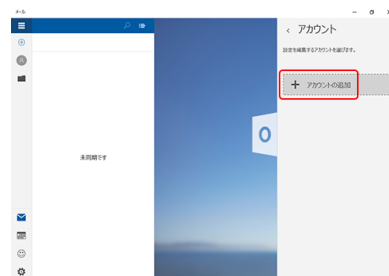
設定画面へ：



新規作成の場合「ようこそ」の画面が開くので「使ってみる」をクリックします。



メールの画面が開くので「設定（画面左下の歯車のアイコン）」をクリックし、「設定」の中の「アカウント」をクリックします。

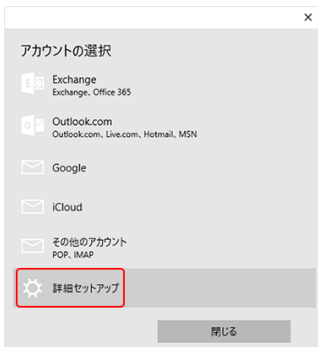


「アカウントの追加」をクリックします。

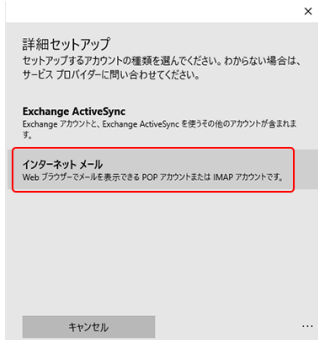
既に設定したアカウントの設定確認・変更をする場合は確認したいアカウントをクリックし、「各項目の入力」へ進みます。



「アカウント」の画面が出た場合は「アカウントの追加」をクリックします。



「アカウントの選択」画面が開きます。
「詳細セットアップ」をクリックします。



「インターネットメール」をクリックします。

各項目の入力：

各項目を入力、選択します。「表示名」以外は半角で入力します。
「お客様登録通知書」をご参照ください。

アカウント名：メールアドレス

表示名：差出人のお名前（ここだけ日本語使用可能）

受信メールサーバー：pop.nus.ne.jp

アカウントの種類：「POP3」を選択

ユーザー名：メールアドレスの@より前の部分

パスワード：メールのパスワード

送信メールサーバー：mail.nus.ne.jp

送信サーバーは認証が必要：チェック

メールの送信に同じユーザー名とパスワードを使う：チェック

受信メールにSSLを使う：チェックしない

送信メールにSSLを使う：チェックしない

すべて入力したら「サインイン」をクリックします。



入力終了したら「完了」をクリックします。

以上で設定終了です。
エラーが出る場合は設定内容を確認して下さい。